

**УТВЕРЖЕНО:**

Директором  
МКУ «Управление образования»  
И. В. Милина

Приказ № 124

От «23» марта 2020 г.



**СОГЛАСОВАНО:**

Директором  
МБОУ ДО «УЦДО»

Т. М. Шнякина



**Положение о структурном подразделении  
«Муниципальный опорный центр  
дополнительного образования детей Ужурского района  
Красноярского края»**

обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;

организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ужурском районе;

организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в Ужурском районе;

создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей в Ужурском районе, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в Ужурском районе;

разработка и апробация типовых моделей развития муниципальных систем дополнительного образования детей в Ужурском районе;

организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в Ужурском районе;

создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Ужурском районе;

создание условий по повышению доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории Ужурского района.

### **3. Функции МОЦ**

3.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям,

обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками регионального проекта в части развития дополнительного образования детей на уровне Ужурского района, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Красноярского края.

3.3. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории Ужурского района, в Красноярском крае и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

3.4. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания и функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

3.5. Создает, апробирует и внедряет в Ужурском районе модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

3.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в

образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории Ужурского района.

3.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха.

3.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

3.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в Ужурском районе, в том числе:

формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в Ужурском районе;

формирует позитивный имидж системы дополнительного образования детей, в том числе с использованием ресурсов социальной рекламы;

обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

3.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий:

содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;

создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ;

осуществление дистанционного обучения детей и их родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ.

3.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

3.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования детей.

3.14. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

3.15. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов областных мероприятий с обучающимися.

3.16. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования детей (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

#### **4. Организационная структура МОЦ**

4.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется МБОУ ДО «УЦДО» и руководителем МОЦ.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом МБОУ ДО «УЦДО», на базе которой он создан, положением оМОЦ, планом работы, согласованным с МКУ «Управление образования» и РМЦ.

4.3. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

## 5. Права и обязанности МОЦ

### 5.1. МОЦ имеет право:

вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, ОМСУ, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

по стратегическим вопросам реализации регионального проекта;

по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования детей.

5.2. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации плана работы и предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ, МКУ «Управление образования».

### 5.3. МОЦ обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации и Красноярского края своевременно выполнять задачи, указанные в разделе 2 настоящего положения.

## **6. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта**

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта (далее - мониторинг) на территории Ужурского района организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

6.3 Мониторинг проводится не реже 2 раз в год.

## **7. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ**

7.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах МКУ «Управление образования», информационном портале МОЦ.

## **8. Материально-техническое обеспечение**

8.1. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств краевого бюджета.