

ПРИНЯТО:
На заседании педагогического совета
МБОУ ДО «УЦДО»
Протокол № 1
от 08 сентября 2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО «Ужурский
центр дополнительного образования»
Т.П. Уварова



Положение О Краеведческом музее «Оберег»

1. Общие положения.

- 1.1 Краеведческий музей «Оберег» (далее – музей) является структурным подразделением МБОУ ДО «Ужурский центр дополнительного образования», не является юридическим лицом и действует на основании данного Положения.
- 1.2 Место расположения: Красноярский край, г. Ужур, ул. Ленина, 33.
- 1.3. Музей организован в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся, оказания методической помощи образовательным учреждениям района в организации краеведческой работы.
- 1.3. Профиль и функции музея определены задачами МБОУ ДО «Ужурский центр дополнительного образования».

2. Основные понятия.

- 2.1 Профиль музея – краеведческий.
- 2.2. Музей призван сохранять и развивать духовную культуру учащихся через изучение ими истории района, участие в поисково-исследовательской деятельности, пополнение музея экспонатами.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов: экспедиционная деятельность, работа с населением по выявлению, сбору, учёту и описанию музейных предметов.
- 2.5. Книга поступлений – основной документ учёта музейных предметов.
- 2.6. Экспозицией музея являются предметы (экспонаты), выставленные на обозрение в определённой системе по следующим темам:
 - «Наш регион в далёком прошлом»
 - «Растительный и животный мир региона»
 - «Крестьянская изба конца XIX – начала XX веков»
 - «Крестьянский двор»
 - «Поклонимся великим тем годам!» (блок экспозиций о Великой Отечественной войне)
 - «В их жизни был Афганистан»
 - в фойе музея размещаются стенды, рассказывающие о становлении Ужурского района (возможна организация сменных экспозиций или выставок).

3. Организация деятельности музея.

3.1. Музей «Оберег» является правопреемником музея, созданного в 1967 году при средней школе №1 Шаубом В.И.

3.2. Учредителем музея является Управление образования администрации Ужурского района.

3.3. Обязательные условия для создания школьного музея:

- музейный актив из числа учащихся 3-11 классов и педагогов, работающих в музее;
- собранные и зарегистрированные в книге поступлений музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейные экспозиции;
- положение о музее, утверждённое директором ЦДО.

4. Цели и задачи.

4.1. Деятельность краеведческого музея способствует:

- воспитанию у детей патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего народа;
- приобщению детей к историческому и духовному наследию Ужурского района и Красноярского края путём знакомства с его историей в различные исторические периоды, судьбами своих земляков, через практическое участие в сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников, находящихся на территории Ужурского района и города Ужура.

Задачами музея ЦДО являются:

- Содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного района и города;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная связь с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда музея и обеспечение его сохранности.

5. Направления деятельности музея, содержание и формы работы.

5.1. Основными направлениями деятельности музея ЦДО являются:

- просветительская деятельность;
- поисково-исследовательская деятельность;
- проектная деятельность;
- информационно-методическая деятельность;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

5.2. Педагоги и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;

- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея;
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- проводят экскурсии, музейные уроки, районные мероприятия, связанные с деятельностью музея;
- участвуют в краевых программах, форумах, конкурсах и проектах, реализуемых на краевом и муниципальном уровнях;
- проводят обучающие семинары для педагогов образовательных учреждений района, занимающихся краеведением;
- участвуют в курсах повышения квалификации, семинарах, организуемых на краевом и муниципальном уровнях;
- создают каталоги ресурсов для музейных уроков, уроков НРК, обучающих семинаров.

6. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея.

6.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется в инвентарной книге поступлений.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель музея.

7. Руководство деятельностью музея.

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель центра дополнительного образования детей.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора центра.

7.3. Текущую работу осуществляет педагогический коллектив музея совместно с советом музея.

7.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

8. Реорганизация (ликвидация) музея.

Прекращение деятельности музея путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора МБОУ ДО «УЦДО» по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.