

**МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края**

П Р И К А З

23 СЕН 2020

№ 434-11-05

1. В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, регионального проекта Красноярского края «Успех каждого ребёнка», утвержденного первым заместителем Губернатора Красноярского края – председателем Правительства Красноярского края Ю.А. Лапшиным 11.12.2018, распоряжения Правительства Красноярского края от 18.09.2020 № 670-р, в соответствии с пунктами 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, учитывая приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае согласно приложению.

2. Региональному модельному центру дополнительного образования детей Красноярского края (краевому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Красноярский педагогический колледж № 2») осуществлять координацию внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования Красноярского края Н.В. Анохину.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр образования
Красноярского края


С.И. Маковская

**Правила
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в Красноярском крае**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае (далее – Правила) устанавливают порядок и условия функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Красноярского края (далее – система персонифицированного финансирования).

1.2. Целью внедрения системы персонифицированного финансирования является предоставление детям от 5 до 18 лет права получать интересующее их востребованное, качественное и соответствующее ожиданиям детей и их родителей (законных представителей) дополнительное образование, без ограничения возможности выбора образовательной организации, индивидуального предпринимателя, реализующих соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) обучающийся – ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, осваивающий дополнительные общеобразовательные программы, проживающий на территории Красноярского края;

3) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, подтверждающая его право на получение дополнительного образования в порядке и на условиях, определяемых муниципальными правовыми актами, не противоречащими настоящим Правилам;

4) сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, дающий право его использования для оплаты образовательных услуг в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами;

5) номинал сертификата персонифицированного финансирования – объем бюджетных средств, выделяемых на оплату образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый для одного ребенка на период действия

программы персонифицированного финансирования;

6) программа персонифицированного финансирования – муниципальный правовой акт, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов персонифицированного финансирования, число действующих сертификатов персонифицированного финансирования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительных общеобразовательных программ, оплачиваемых за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, а также ограничения по использованию детьми сертификата персонифицированного финансирования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

7) уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, являющийся исполнителем программы персонифицированного финансирования;

8) автоматизированная информационная система Красноярского края «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – информационная система) – информационный ресурс, используемый с целью автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы персонифицированного финансирования и их родителями (законными представителями) исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами;

9) оператор персонифицированного финансирования – участник системы персонифицированного финансирования, организация, осуществляющая координацию внедрения системы персонифицированного финансирования, ведение информационной системы, реестров сертификатов дополнительного образования, исполнителей образовательных услуг, образовательных программ, проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

10) нормативные затраты на реализацию дополнительной общеобразовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного показателя для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

11) исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, в том числе

организация спорта или культуры, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

12) реестр сертификатов дополнительного образования – перечень сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

13) реестр исполнителей образовательных услуг – перечень образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

14) реестр образовательных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых за счет бюджетных ассигнований путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, а также реализуемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, осуществляющий финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, не осуществляет функции и полномочия учредителя;

15) реестр сертифицированных образовательных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителями образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования с использованием сертификатов персонифицированного финансирования.

1.4. Правила устанавливают:

порядок определения номинала сертификата персонифицированного финансирования;

порядок определения нормативных затрат на оказание образовательных услуг;

порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся;

порядок оплаты оказываемых образовательных услуг;

порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования;

порядок ведения реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему персонифицированного финансирования;

порядок включения дополнительных общеобразовательных программ в систему персонифицированного финансирования;
порядок ведения реестра образовательных программ;
порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ.

1.5. В основе системы персонифицированного финансирования в Красноярского края заложены следующие принципы:

1) равный и свободный доступ детей к получению сертификата дополнительного образования на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. Сертификаты дополнительного образования выдаются каждому ребенку в порядке очередности обращения, не допускается введение квот, конкурсного отбора либо иных процедур, ограничивающих возможность получения сертификата дополнительного образования;

2) свобода выбора ребенком и его родителями (законными представителями) любой дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой на территории Красноярского края. Правила закрепляют возможность выбора дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, независимо от исполнителя образовательной услуги, а также возможность использовать сертификат дополнительного образования для обучения по такой общеобразовательной программе, если обучающийся выполняет требования правил приема на обучение, установленных в конкретной образовательной организации – исполнителе образовательных услуг;

3) право ребенка в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) на обучение или сменить дополнительную общеобразовательную программу, по которой он проходит обучение, без потери средств сертификата дополнительного образования, путем прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и зачисления на другую дополнительную общеобразовательную программу;

4) информационная открытость и простота получения информации о порядке получения сертификатов дополнительного образования, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах, порядке реализации сертификата дополнительного образования и иных параметрах функционирования системы персонифицированного финансирования;

5) равный доступ исполнителей образовательных услуг (для юридических лиц – независимо от организационно-правовой формы) к системе персонифицированного финансирования;

6) финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ исполнителем образовательных услуг в соответствии с сертификатом дополнительного образования посредством включения услуг по сертификатам дополнительного образования в состав

муниципальных заданий муниципальным организациям – исполнителям образовательных услуг с доведением средств в рамках субсидии на выполнение муниципального задания, а также посредством заключения соглашений о предоставлении субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателями, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, осуществляющим финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, не осуществляются функции и полномочия учредителя;

7) принцип персональной закрепленности средств за получателем сертификата дополнительного образования, именная принадлежность сертификата дополнительного образования и запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам.

2. Порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей в системе персонифицированного финансирования

2.1. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании обучающимися сертификатов персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края (далее – местные бюджеты), предусматриваемых в программах персонифицированного финансирования в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края в сфере образования и переданных им полномочий по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и/или содействию развитию малого и среднего предпринимательства.

2.2. При определении номинала сертификата персонифицированного финансирования учитываются расходы муниципальных организаций дополнительного образования на оказание образовательных услуг, учтенные в нормативах затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на текущий финансовый год и плановый период, а также прогнозный объем образовательных услуг, предоставляемый обучающемуся – участнику системы персонифицированного финансирования.

2.3. Обучающийся с использованием сертификата дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучающихся, имеющих особый статус (обучающиеся, одаренные в области искусства, физической культуры

и спорта, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), при расчете номинала сертификата персонифицированного финансирования может предусматриваться увеличенный объем средств.

2.4. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким образовательным программам, как у одного, так и у нескольких исполнителей образовательных услуг. Дополнительные общеобразовательные программы, осваиваемые с использованием сертификата дополнительного образования, могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

2.5. Объем средств сертификата персонифицированного финансирования, который может быть использован в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничивается.

2.6. В случае если занятия в рамках образовательной услуги, предоставляемые обучающимся с использованием сертификата персонифицированного финансирования, не были проведены по вине исполнителя образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата персонифицированного финансирования не считаются использованными обучающимся, а исполнитель образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

3. Порядок формирования и ведения реестра сертификатов дополнительного образования

3.1. В целях осуществления учета обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертификатов дополнительного образования, содержащего следующие сведения:

1) статус сертификата дополнительного образования (сведения об изменении статуса), определяемый (определяемые) в реестре сертификатов дополнительного образования оператором персонифицированного финансирования по результатам принятия решения о присвоении сертификату дополнительного образования статуса сертификата персонифицированного финансирования, истечении срока действия сертификата персонифицированного финансирования, предусмотренного программой персонифицированного финансирования;

2) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде номера записи о сертификате дополнительного образования в информационной системе;

- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования;
- 4) дата рождения обучающегося;
- 5) место (адрес) проживания обучающегося;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;
- 7) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 8) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося;
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, номер телефона);
- 10) номинал сертификата персонифицированного финансирования, установленный на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования, указываемый оператором персонифицированного финансирования на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, поданного в соответствии с пунктом 3.13 настоящих Правил;
- 11) дата окончания срока действия сертификата персонифицированного финансирования, указываемая оператором персонифицированного финансирования на основании данных программы персонифицированного финансирования.

3.2. Сведения, указанные в подпунктах 3–9 пункта 3.1 Правил, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, – участника системы персонифицированного финансирования, поданного в соответствии с пунктами 3.3–3.5 настоящих Правил.

3.3. Основанием для включения сведений о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов дополнительного образования является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, о его включении в систему персонифицированного финансирования, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
- 4) контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет (адрес электронной почты, телефон), или обучающегося, достигшего возраста 14 лет;

5) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;

6) информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями.

3.4. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, операторами персональных данных, необходимое для получения обучающимся образовательной услуги в системе персонифицированного финансирования.

3.5. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее – заявитель), в адрес оператора системы персонифицированного финансирования на бумажном носителе либо посредством информационной системы.

3.6. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие документы или их копии, заверенные нотариально:

1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, если ребенок не достиг возраста 14 лет;

3) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту жительства, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Красноярского края;

4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (представляется по инициативе заявителя).

В случае подачи заявления посредством информационной системы перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору системы персонифицированного финансирования в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977.

3.7. В случае, если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись об обучающемся – участнике системы персонифицированного финансирования обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

3.8. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает заявление о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся – участнике системы персонифицированного финансирования в реестре сертификатов дополнительного образования) и в течение 3 рабочих дней с момента получения заявления и документов, перечисленных в пункте 3.6 настоящих Правил, принимает решение о включении либо об отказе во включении ребенка в систему персонифицированного финансирования (об изменении либо об оставлении без изменений сведений об обучающемся – участнике системы персонифицированного финансирования в реестре сертификатов дополнительного образования).

3.9. В случае принятия решения о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся – участнике системы персонифицированного финансирования в реестре сертификатов дополнительного образования) оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр сертификатов дополнительного образования (изменения в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования).

3.10. Решение об отказе во включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об оставлении без изменений сведений о ребенке – участнике системы персонифицированного финансирования в реестре сертификатов дополнительного образования) принимается оператором персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) ранее осуществленного включения ребенка в систему персонифицированного финансирования (наличие соответствующей записи в реестре сертификатов дополнительного образования);

2) предоставления обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, неполных (недостоверных) сведений, указанных в заявлении о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся – участнике системы персонифицированного финансирования в реестре сертификатов дополнительного образования);

3) отсутствия места (адреса) проживания обучающегося на территории

Красноярского края;

4) отсутствия согласия родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с настоящими Правилами и обязанностями родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, указанных в Правилах, отсутствие согласия родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

3.11. Заявление о зачислении на обучение по общеобразовательной программе подается исполнителю образовательных услуг на основании выданного сертификата дополнительного образования.

3.12. Сведения, указанные в подпунктах 3, 5, 7–9 пункта 3.1 настоящих Правил, могут быть изменены посредством обращения родителя (законного представителя) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, не достигшего возраста 14 лет, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, – участника системы персонифицированного финансирования в адрес оператора персонифицированного финансирования с заявлением на бумажном носителе об изменении сведений об обучающемся, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину(-ы) изменения сведений.

3.13. В целях изменения статуса сертификата дополнительного образования на статус сертификата персонифицированного финансирования на определенный календарный год родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования не достигшего возраста 14 лет, либо обучающийся, достигший возраста 14 лет, – участник системы персонифицированного финансирования подает оператору персонифицированного финансирования заявление на бумажном носителе об определении номинала сертификата персонифицированного финансирования либо заявление в электронном виде посредством информационной системы. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает указанное заявление в течение 3 рабочих дней с момента получения такого заявления и принимает решение об определении либо об отказе в определении номинала сертификата персонифицированного финансирования.

3.14. Оператор персонифицированного финансирования в случае принятия решения об изменении статуса сертификата дополнительного образования на сертификат персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней с момента принятия такого решения вносит необходимые изменения в реестр сертификатов дополнительного образования.

3.15. Оператор персонифицированного финансирования принимает

решение об отказе в изменении статуса сертификата дополнительного образования на сертификат персонифицированного финансирования в случае достижения предельного числа действующих сертификатов персонифицированного финансирования либо достижения предельного объема финансового обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленных программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

3.16. Оператор персонифицированного финансирования исключает сертификат дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования в следующих случаях:

1) письменное обращение родителей (законных представителей) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, не достигшего возраста 14 лет, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, – участника системы персонифицированного финансирования об отказе от использования сертификата дополнительного образования;

2) изменение места (адреса) проживания обучающегося на адрес, находящийся за пределами территории Красноярского края.

3.17. Уполномоченный орган имеет право принять решение о блокировке сертификата персонифицированного финансирования по результатам проведения периодической оценки использования сертификата персонифицированного финансирования. Порядок блокировки сертификата персонифицированного финансирования, порядок и периодичность проведения оценки использования сертификатов персонифицированного финансирования утверждаются уполномоченным органом в форме регламента.

3.18. Для блокировки сертификата персонифицированного финансирования должностное лицо, являющееся руководителем уполномоченного органа, составляет акт по утверждённой уполномоченным органом форме, с указанием причины блокировки, предусмотренной в вышеуказанном регламенте, подписывает его и направляет отсканированный акт оператору персонифицированного финансирования на официальный адрес электронной почты оператора персонифицированного финансирования. Оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней с момента получения от уполномоченного органа акта о блокировке сертификата персонифицированного финансирования уведомляет об этом обучающегося, достигшего возраста 14 лет, родителей (законных представителей) обучающегося посредством информационной системы.

3.19. Заблокированный сертификат персонифицированного финансирования не может быть использован для заключения договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования с оплатой средствами сертификата до конца периода действия программы персонифицированного финансирования, в котором сертификат

персонифицированного финансирования был заблокирован.

3.20. Оператор персонифицированного финансирования направляет родителю (законному представителю) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, – участнику системы персонифицированного финансирования уведомления о решениях, принятых в соответствии с пунктами 3.16, 3.17 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного финансирования.

3.21. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном обучающемся, предоставляется обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, родителям (законным представителям) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, посредством информационной системы.

3.22. Для каждого сертификата персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе создается запись об использовании сертификата персонифицированного финансирования, в которой отражается доступный остаток средств сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата персонифицированного финансирования (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата персонифицированного финансирования, а также периода обучения).

3.23. Формы заявлений, уведомлений, решений и согласий, указанные в пунктах 3.3, 3.4, 3.10–3.15, 3.20 настоящих Правил, и порядок работы с ними устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

3.24. Функции оператора персонифицированного финансирования в части включения детей в систему персонифицированного финансирования, ведения реестров сертификатов дополнительного образования, принятия решений об актуальности сертификатов дополнительного образования могут быть переданы иным организациям по решению оператора персонифицированного финансирования.

4. Порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг

4.1. В целях учета исполнителей образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему персонифицированного финансирования, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде

порядкового номера записи об исполнителе образовательных услуг в информационной системе;

2) актуальность деятельности исполнителя образовательных услуг, определяемая оператором персонифицированного финансирования на основании решения о включении (о восстановлении, об исключении) исполнителя образовательных услуг в (из) реестр(-а) исполнителя образовательных услуг;

3) полное и краткое наименования исполнителя образовательных услуг в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с Единым государственным реестром индивидуальных предпринимателей;

4) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

5) код причины постановки на учет (при наличии);

6) идентификационный номер налогоплательщика;

7) организационно-правовая форма исполнителя образовательных услуг (для юридических лиц);

8) адрес (место нахождения) исполнителя образовательных услуг;

9) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

10) контактные данные руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

11) дата включения исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг;

12) общее количество образовательных услуг, оказанных и оказываемых исполнителем образовательных услуг;

13) текущее количество образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем периоде.

Сведения, перечисленные в подпунктах 3–10 настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем образовательных услуг в адрес оператора в соответствии с пунктами 4.2 и 4.10 настоящих Правил.

Сведения, перечисленные в подпунктах 12, 13 настоящего пункта,

указываются оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период согласно разделу 8 настоящих Правил.

4.2. Основанием для включения сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (для восстановления сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) является заявление исполнителя образовательных услуг оператору персонифицированного финансирования о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования), поданное посредством информационной системы, содержащее следующие сведения:

1) полное и краткое наименование исполнителя образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) код причины постановки на учет (при наличии);

4) индивидуальный номер налогоплательщика;

5) организационно-правовая форма исполнителя образовательных услуг (для юридических лиц);

6) адрес (место нахождения) исполнителя образовательных услуг;

7) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

8) контактные данные руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

9) заявление о предоставлении исполнителю образовательных услуг права использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата персонифицированного финансирования;

10) согласие исполнителя образовательных услуг с настоящими Правилами.

4.3. В целях проверки сведений, указанных исполнителем образовательных услуг в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования), оператор персонифицированного финансирования самостоятельно запрашивает:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) данные о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- 4) данные о лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

4.4. Исполнитель образовательных услуг вправе представить копии документов, подтверждающих сведения, указанные в пункте 4.3 настоящих Правил, по собственной инициативе. При этом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть выданы не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования). Копии документов должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя образовательных услуг.

4.5. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает заявление исполнителя образовательных услуг о включении исполнителя образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении исполнителя образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования) и в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления принимает решение о включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо об отказе во включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг).

В случае принятия решения о включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней вносит сведения, указанные в подпункте 2 пункта 4.1 настоящих Правил, в соответствующую запись в реестре исполнителей образовательных услуг.

4.6. Оператор персонифицированного финансирования уведомляет исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы

о включении в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо об отказе в таком включении (в восстановлении сведений об исполнителе) в течение 2 рабочих дней после принятия оператором персонифицированного финансирования соответствующего решения.

4.7. Оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней после принятия решения о включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) направляет исполнителю образовательных услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством информационной системы.

4.8. Решение об отказе во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) принимается оператором персонифицированного финансирования в следующих случаях:

- 1) наличие в реестре исполнителей образовательных услуг сведений об исполнителе образовательных услуг;
- 2) неполнота сведений, указанных в заявлении о включении в реестр исполнителей образовательных услуг;
- 3) отсутствие у исполнителя образовательных услуг лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);
- 4) представление недостоверных сведений и подложных документов.

4.9. Отказ во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителе образовательных услуг) не препятствует повторному обращению исполнителя образовательных услуг с соответствующим заявлением после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа.

4.10. В случае изменения сведений об исполнителе образовательных услуг, указанных в подпунктах 3–10 пункта 4.1 настоящих Правил, исполнитель образовательных услуг в течение 3 рабочих дней с даты вступления таких изменений в силу направляет оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг посредством информационной системы.

4.11. Внесение изменений в сведения об исполнителе образовательных

услуг, содержащиеся в реестре исполнителей образовательных услуг, осуществляется оператором персонифицированного финансирования посредством информационной системы в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления от исполнителя образовательных услуг об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг в порядке, установленном пунктом 4.10 настоящих Правил.

4.12. Основаниями для исключения сведений об исполнителе образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг являются:

1) прекращение деятельности исполнителя образовательных услуг (ликвидация; банкротство; реорганизация без сохранения юридического лица и пр.);

2) утрата исполнителем образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3) подача исполнителем образовательных услуг заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с пунктом 4.13 настоящих Правил.

4.13. Исполнитель образовательных услуг вправе направить в адрес оператора персонифицированного финансирования заявление об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг посредством информационной системы.

4.14. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 4.13 настоящих Правил, рассматривает его и принимает решение об исключении исполнителя образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 0 настоящих Правил).

4.15. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, не может быть исключен из системы персонифицированного финансирования в случае, если на момент подачи оператору персонифицированного финансирования заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг у него есть заключенные и действующие договоры об образовании, для оплаты образовательных услуг по которым используются сертификаты персонифицированного финансирования.

4.16. По решению оператора персонифицированного финансирования для исполнителя образовательных услуг приостанавливается возможность осуществления зачисления детей для оказания услуг дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования на срок не менее одного периода реализации программы персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) нарушение исполнителем образовательных услуг положений настоящих Правил;

2) неустранение исполнителем образовательных услуг нарушений требований законодательства Российской Федерации к деятельности исполнителя образовательных услуг, выявленных при осуществлении государственного контроля (надзора) реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.17. Формы заявлений, указанных в пунктах 4.2, 4.10 и 4.13 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

5. Порядок ведения реестра образовательных программ

5.1. В целях учета образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра образовательных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

- 10) возрастная категория обучающихся;
- 11) группа здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
- 12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);
- 13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);
- 14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы).

Сведения, указанные в подпунктах 4–14 настоящего пункта, вносятся в информационную систему исполнителем образовательных услуг.

5.2. Оператор персонифицированного финансирования в течение 5 рабочих дней с момента внесения исполнителем образовательных услуг сведений об образовательной программе в информационную систему принимает решение о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ либо об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ и уведомляет о принятом решении исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы.

5.3. Решение об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования в случае неполноты сведений, внесенных исполнителем образовательных услуг в информационную систему.

б. Порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ

6.1. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, имеет право на финансовое обеспечение образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае, если сведения о дополнительных общеобразовательных программах внесены в реестр сертифицированных образовательных программ.

6.2. В целях учета образовательных услуг, оплата которых производится за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертифицированных образовательных программ, содержащего следующие сведения:

- 1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного

финансирования в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления ребенка для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

10) возрастная категория обучающихся;

11) группы здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы);

15) нормативные затраты (нормативная стоимость) образовательной услуги (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), которая определяется оператором персонифицированного финансирования;

16) цена образовательной услуги (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), указываемая исполнителем образовательных услуг;

17) количество договоров об образовании по дополнительной общеобразовательной программе, заключенных и действующих в текущем периоде реализации программы персонифицированного финансирования;

18) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

19) дата включения дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ;

20) сведения о результатах прохождения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы.

6.3. Сведения, указанные в подпунктах 4–14 пункта 6.2 настоящих Правил, вносятся в информационную систему оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем образовательных услуг.

6.4. Сведения, указанные в подпунктах 17, 18 пункта 6.2 настоящих Правил, вносятся оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителями образовательных услуг и обучающимися, их родителями (законными представителями) – участниками системы персонифицированного финансирования по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам, оплата по которым осуществляется (осуществлялась) с использованием сертификатов персонифицированного финансирования.

6.5. Решение о включении дополнительных общеобразовательных программ в реестр сертифицированных образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования на основании заявления исполнителя образовательных услуг и по результатам проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы согласно регламенту, утверждаемому министерством образования Красноярского края.

6.6. Для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы исполнитель образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы заявление, содержащее следующие сведения:

1) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

2) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

3) место реализации дополнительной общеобразовательной программы (с указанием муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края);

4) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

5) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

6) описание дополнительной общеобразовательной программы;

7) возрастная категория обучающихся;

8) группа здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

9) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

10) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

11) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы).

К заявлению прилагается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа(-ов) в электронном виде.

6.7. Для каждой дополнительной общеобразовательной программы подается отдельное заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных образовательных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы.

6.8. Оператор персонифицированного финансирования в течение 120 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных образовательных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе и прохождении процедуры независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы осуществляет ее проведение и принимает решение о включении указанных сведений в реестр сертифицированных образовательных программ при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная дополнительная общеобразовательная программа соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных образовательных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе, подтверждается содержанием

приложенной к заявлению дополнительной общеобразовательной программы;

3) получение по результатам независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного в регламенте независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы, утвержденном министерством образования Красноярского края.

6.9. На основании принятого оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ создается запись в реестре сертифицированных образовательных программ, в которую вносятся сведения о дополнительной общеобразовательной программе и реализующем ее исполнителе образовательных услуг, а в случае включения данной программы в систему персонифицированного финансирования также вносятся сведения о нормативных затратах на реализацию образовательной программы.

6.10. Оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы и в случае включения данной общеобразовательной программы в систему персонифицированного финансирования также о размере нормативных затрат на реализацию образовательной программы с учетом ее направленности не позднее 2 рабочих дней после создания указанной записи.

6.11. Исполнитель образовательных услуг после получения уведомления о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования уведомление об установлении цены образовательной услуги в соответствии с пунктом 7.5 настоящих Правил посредством отражения соответствующих сведений в информационной системе.

6.12. Исполнитель образовательных услуг, указанный в пункте 9.4 настоящих Правил, после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования заявление о заключении с одним или несколькими уполномоченными органами соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий по форме, утверждаемой органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края.

6.13. В случае установления факта неисполнения условий, установленных пунктом 6.8 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю

образовательных услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы в срок, установленный пунктом 6.8 настоящих Правил.

6.14. Исполнитель образовательных услуг имеет право подавать заявление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ и прохождение процедуры независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы неограниченное число раз.

6.15. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе, содержащее новые, измененные сведения.

6.16. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, указанные в подпунктах 5, 11–14, 16 пункта 6.2 настоящих Правил, в случае, если на момент изменения указанных сведений отсутствуют действующие договоры об образовании по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

6.17. Оператор персонифицированного финансирования в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 6.8 настоящих Правил.

В случае выполнения исполнителем образовательных услуг указанных условий оператор персонифицированного финансирования осуществляет определение нормативных затрат на реализацию образовательной программы и вносит необходимые изменения в реестр дополнительных общеобразовательных программ.

В случае невыполнения одного из условий, установленных пунктом 6.8 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования отказывает исполнителю образовательных услуг в изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе.

Оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление посредством информационной системы об изменении либо об отказе в изменении сведений о дополнительной образовательной программе в реестре дополнительных общеобразовательных программ.

6.18. Исполнитель образовательных услуг по своему решению имеет право прекратить возможность заключения договоров об образовании

по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о прекращении возможности заключения договоров об образовании, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ, и об их отдельных частях, по которым предполагается прекращение возможности заключения договоров об образовании.

6.19. Исполнитель образовательных услуг имеет право в любой момент открыть возможность заключения договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, и их отдельным частям, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление об открытии набора на обучение, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах и об их отдельных частях, по которым предполагается возобновление возможности заключения договоров об образовании.

6.20. Оператор персонифицированного финансирования в день получения указанных уведомлений вносит соответствующие изменения в реестр сертифицированных образовательных программ.

6.21. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 6.10–6.12, 6.15, 6.17–6.19 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

7. Нормативные затраты

7.1. Определение нормативных затрат на оказание образовательной услуги осуществляется на основании общих параметров, установленных муниципальными правовыми актами, на территориях которых реализуются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы.

7.2. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

7.3. Уполномоченный орган при расчете нормативных затрат на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ в соответствии с пунктом 4.1. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.11.2018 № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (далее – Общие требования) вправе дифференцировать размер нормативных затрат в зависимости от направленности образовательной программы, формы обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.4. Исполнитель образовательных услуг, реализующий дополнительную общеобразовательную программу в рамках системы персонифицированного финансирования, вправе установить цену оказания образовательной услуги (отдельной части образовательной услуги) в расчете на человеко-час в размере, меньшем, чем нормативные затраты, рассчитанные в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.5. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}},$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент, отражающий специфику оказываемых услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включая форму обучения, сетевую форму реализации образовательных программ, образовательные технологии, специальные условия получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Значения отраслевых коэффициентов устанавливаются уполномоченным органом.

7.6. Базовый норматив затрат на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

7.7. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{УЧ}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда педагогических работников, непосредственно связанных с оказанием i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемые по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = W / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}}$$

где:

W – годовой фонд оплаты труда штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год;

$Q_{\text{сред}}$ – средняя численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника на соответствующий год, значение устанавливается уполномоченным органом;

$V_{\text{час}}$ – средняя норма времени в год на одного обучающегося, значение устанавливается уполномоченным органом;

$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}$ – затраты на повышение квалификации и затраты на прохождение медицинских осмотров педагогическими работниками, непосредственно связанными с оказанием i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} = N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}}$ – затраты на повышение квалификации педагогических работников, включая расходы по найму жилого помещения на время повышения квалификации и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} = L_{\text{баз}} \times C_{\text{баз}}^{\text{квал}} / 3 / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}},$$

где:

$L_{\text{баз}}$ – продолжительность программы повышения квалификации в днях, значение устанавливается уполномоченным органом;

$C_{\text{баз}}^{\text{квал}}$ – сумма затрат на повышение квалификации педагогических работников, включая размер расходов по найму жилого помещения, размер суточных при служебном командировании, стоимость программы повышения квалификации в день, значение устанавливается уполномоченным органом;

3 – периодичность повышения квалификации, в соответствии с Общими требованиями, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальным учреждением, установленная Общими требованиями;

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}}$ – затраты на прохождение педагогическими работниками медицинских осмотров, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}} = C_{\text{баз}}^{\text{мед}} / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}},$$

где:

$C_{\text{баз}}^{\text{мед}}$ – стоимость консультации врачей, медицинских исследований и анализов, значение устанавливается уполномоченным органом;

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} = C_{\text{баз}} / D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} / Q_{\text{гр}} / N_{\text{год}},$$

где:

$C_{\text{баз}}$ – стоимость комплекта средств обучения по одной направленности общеобразовательных программ, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – срок полезного использования комплекта средств обучения в годах, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{гр}}$ – средняя наполняемость группы при реализации части образовательной программы, определяется как среднее от установленных минимальной и максимальной наполняемости группы;

$N_{\text{год}}$ – норматив использования оборудования и методических пособий в часах на год, значение устанавливается уполномоченным органом;

$N_{\text{баз}}^{\text{уч}}$ – затраты на приобретение методических пособий, используемых в процессе оказания i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{уч}} = (C_{\text{баз}}^{\text{уч}} * Q_{\text{баз}}^{\text{уч}}) / D_{\text{баз}}^{\text{уч}} / N_{\text{год}},$$

где:

$C_{\text{баз}}^{\text{уч}}$ – стоимость одного экземпляра методических пособий, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{баз}}^{\text{уч}}$ – количество методических пособий на 1 обучающегося, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{уч}}$ – срок полезного использования методических пособий в годах, значение устанавливается уполномоченным органом.

7.8. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{\text{баз}}^{\text{СИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{ОТЗ}},$$

где:

$N_{\text{баз}}^{\text{СИ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -й муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, за исключением затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги. Значение устанавливается уполномоченным органом:

$$N_{\text{баз}}^{\text{СИ}} = (N_{\text{баз}}^{\text{КУ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{УС}} + N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}}) / V_{\text{год}},$$

где:

$N_{\text{баз}}^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги, включая затраты на горячее и холодное водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод, электроснабжение, теплоснабжение в соответствии с тарифами на нормы суточного потребления для затрат на горячее, холодное водоснабжение и водоотведение (в соответствии с СП 30.13330.2012 «Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий», утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 № 626);

$N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на платежи по договорам аренды и уплату налогов), рассчитываются на основе учета нормативной площади прилегающей территории (кв.м), нормы обслуживания территории дворником при механизированной уборке (кв.м), нормы убираемой площади (кв.м), стоимости обслуживания и уборки помещений, руб. за кв.м. в месяц (данные ЕМИСС), стоимости вывоза мусора, в месяц, с человека, руб. (данные

ЕМИСС) и т.п. (в соответствии с СП 118.13330.2012 «Свод правил. Общественные здания и сооружения», утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 № 635/10);

$N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, рассчитываются на основе стоимости работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции (раз в 10 лет), техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной сигнализации и охранно-тревожной сигнализации, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем видеонаблюдения, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем канализации, наружного водопровода, приборов учета (воды, тепловой энергии, электрической энергии) (используя данные ЕМИСС), а также расчетной стоимости обслуживания медицинского оборудования, оборудования столовой в год, расчетной стоимости обслуживания (ремонта) оргтехники в год;

$N_{\text{баз}}^{\text{УС}}$ – затраты на приобретение услуг связи, включая услуги телефонной связи (местной и междугородней), услуги Интернета, поддержку сайтов, обслуживание системы электронного документооборота, оплату пользования административными программами (1С, Консультант и др.) и подписку на электронные ресурсы на основе тарифов на телефонную связь и тарифов доступа в Интернет (используя данные ЕМИСС);

$N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}}$ – затраты на приобретение транспортных услуг, включая в том числе расходы на организацию подвоза обучающихся к месту учебы и проезд педагогических работников до места прохождения повышения квалификации и обратно;

$V_{\text{год}}$ – общий фонд учебного времени в календарном году на образовательную организацию, рассчитываемый как сумма произведений годового объема образовательной программы в часах на количество обучающихся по данной программе;

$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ2}}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого и вспомогательного персонала), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемые по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ2}} = N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}} * K_{\text{ЛУП}},$$

где:

$K_{\text{ЛУП}}$ – коэффициент доли работников административно-

управленческого и вспомогательного персонала к общей численности педагогических работников, значение устанавливается уполномоченным органом.

8. Порядок установления (прекращения) договорных отношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования

8.1. Родители (законные представители) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования, не достигших возраста 14 лет, обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, имеющих сертификаты персонифицированного финансирования, имеют право использовать их для оплаты образовательных услуг при соблюдении следующих условий:

1) сертификат персонифицированного финансирования включен в реестр сертификатов дополнительного образования;

2) исполнитель образовательных услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

3) дополнительная общеобразовательная программа включена в реестр сертифицированных образовательных программ;

4) для отдельной части дополнительной общеобразовательной программы исполнителем образовательных услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;

5) возможность использования сертификата персонифицированного финансирования для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена программой персонифицированного финансирования;

6) количество договоров об образовании, заключенных родителями (законными представителями) обучающегося по дополнительным общеобразовательным программам аналогичной направленности, меньше установленного программой персонифицированного финансирования лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности общеобразовательных программ;

7) доступный остаток номинала сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем периоде реализации программы персонифицированного финансирования больше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием, рассчитанной как цена одного человеко-часа выбранной образовательной услуги, умноженная на длительность занятия в академических часах;

8) совокупный объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленный программой персонифицированного финансирования, превышает сумму объемов осуществленных платежей по сертификатам дополнительного образования и зарезервированных объемов средств сертификатов персонифицированного

финансирования для оплаты образовательных услуг за период реализации программы персонифицированного финансирования.

8.2. В целях оценки выполнения условий, указанных в пункте 8.1 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования ведет учет заключаемых в рамках системы персонифицированного финансирования договоров об образовании между исполнителем образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования.

8.3. При выборе образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования обращается к соответствующему исполнителю образовательных услуг с предложением заключить договор об образовании на получение образовательной услуги или выбранной отдельной части образовательной услуги.

8.4. Исполнитель образовательных услуг после получения со стороны родителя (законного представителя) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования предложения, указанного в пункте 8.3 настоящих Правил, формирует оператору персонифицированного финансирования запрос о возможности заключения договора об образовании посредством информационной системы, содержащий:

- 1) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;
- 2) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования;
- 3) идентификатор (номер) дополнительной образовательной программы с указанием ее отдельной части;
- 4) дату планируемого начала освоения обучающимся отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

8.5. Дата планируемого начала получения образовательной услуги либо отдельной части образовательной услуги обучающимся определяется по согласованию между его родителем (законным представителем) и исполнителем образовательных услуг.

8.6. Оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса исполнителя образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании проверяет соответствие номера сертификата персонифицированного финансирования и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) обучающегося, а также соблюдение для сертификата персонифицированного финансирования и дополнительной общеобразовательной программы условий, указанных в пункте 8.1 настоящих Правил.

8.7. В случае выявления несоответствия номера сертификата

персонифицированного финансирования и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) обучающегося с записью в реестре сертификатов дополнительного образования оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса исполнителя образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере сертификата персонифицированного финансирования.

8.8. В случае выявления неисполнения условия, указанного в подпункте 7 пункта 8.1 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление об отсутствии доступного остатка обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

8.9. В случае выполнения условий, указанных в пункте 8.1 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования формирует и направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг проект договора об образовании, а также предоставляет исполнителю образовательных услуг сведения об объеме средств сертификата персонифицированного финансирования, направляемых на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию образовательной программы (отдельной части образовательной программы) в расчете на человеко-час, умноженных на количество человеко-часов реализации образовательной услуги.

8.10. Объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования определяется в следующих размерах:

1) нормативных затрат на реализацию образовательной программы (отдельной части образовательной программы), скорректированных пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированные нормативные затраты образовательной услуги), – в случае, если скорректированные нормативные затраты образовательной услуги одновременно не превышают цену образовательной услуги, скорректированную пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированная цена образовательной услуги), и доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования;

2) скорректированной цены образовательной услуги – в случае, если скорректированная цена образовательной услуги одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и не превышает доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования;

3) доступного остатка обеспечения сертификата

персонифицированного финансирования, кратного стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием, рассчитанной как цена одного человеко-часа выбранной образовательной услуги, умноженная на длительность занятия в академических часах, – в случае, если доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и скорректированной цены образовательной услуги.

8.11. В случае если доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и скорректированной цены образовательной услуги, родители (законные представители) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования вправе заключить с исполнителем образовательных услуг договор об оказании платных образовательных услуг на сумму разницы между скорректированными нормативными затратами образовательной услуги (скорректированной ценой образовательной услуги) и доступным остатком обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

8.12. Проект договора об образовании формируется оператором персонифицированного финансирования с учетом условий, существенных для реализации выбранной родителем (законным представителем) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

8.13. На основании проекта договора об образовании исполнитель образовательных услуг формирует договор об образовании, направляя его посредством информационной системы родителю (законному представителю) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования.

8.14. Договор об образовании должен содержать следующие условия:

1) оплата образовательных услуг в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 8.10 настоящих Правил, производится муниципальным районом, муниципальным округом и городским округом Красноярского края, осуществляющим финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования;

2) исполнитель образовательных услуг при реализации образовательной услуги (отдельной ее части) обязуется обеспечить соблюдение условий, определенных подпунктами 4, 6–8 пункта 8.1 настоящих Правил;

3) оплата образовательной услуги за соответствующий период за счет средств сертификата персонифицированного финансирования осуществляется на регулярной ежемесячной основе в случае, если на первое число указанного месяца договор об образовании не был расторгнут;

4) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от количества фактических

посещений обучающимся – участником системы персонифицированного финансирования учебных занятий в соответствующем месяце;

5) условие об акцепте договора об образовании путем подписания родителем (законным представителем) заявления о зачислении обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках выбранной образовательной услуги или с первого дня его обучения по договору об образовании;

6) согласие родителя (законного представителя) обучающегося на продление исполнителем образовательных услуг договора об образовании для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы) в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 8.20 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании;

7) срок, установленный исполнителем образовательных услуг для акцепта договора об образовании.

8.15. Договор об образовании считается заключенным (акцептованным) с момента подписания родителем (законным представителем) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. Родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования может заключить договор об образовании посредством принятия оферты с использованием информационной системы.

8.16. Исполнитель образовательных услуг имеет право установить минимальное количество предложений со стороны родителей (законных представителей) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования о заключении договоров об образовании, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении со стороны родителей (законных представителей) обучающихся – участников системы персонифицированного финансирования меньшего количества предложений о заключении договоров об образовании, чем указанное минимальное количество, исполнитель образовательных услуг имеет право отклонить указанные предложения.

8.17. Исполнитель образовательных услуг в день акцепта договора об образовании направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о заключении договора об образовании, содержащее следующие сведения:

- 1) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 2) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;
- 3) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, с указанием ее отдельных частей;
- 4) даты начала и окончания освоения отдельной части

дополнительной общеобразовательной программы.

8.18. Оператор персонифицированного финансирования ведет реестр договоров об образовании и на основе полученного уведомления о заключении договора об образовании, указанного в пункте 8.17 настоящих Правил, создает запись в указанном реестре, содержащую следующие сведения:

- 1) идентификатор договора об образовании, который определяется оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера включения указанного договора в реестр договоров об образовании;
- 2) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 3) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;
- 4) наименование дополнительной общеобразовательной программы с указанием ее отдельных частей;
- 5) даты начала и окончания освоения отдельной части дополнительной общеобразовательной программы;
- 6) наименование исполнителя образовательных услуг;
- 7) полная стоимость обучения по договору об образовании;
- 8) объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования;
- 9) указание на то, что зарезервированный объем средств сертификата персонифицированного финансирования на оплату образовательной услуги соответствует объему оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, за исключением объема оплаты образовательной услуги, предусмотренного в соответствии с договором об образовании за первый месяц ее оказания, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых исполнителем образовательных услуг;
- 10) указание на то, что объем средств сертификата персонифицированного финансирования, использованный для оплаты образовательной услуги, предоставляемой по договору об образовании с момента его заключения, соответствует объему оплаты за первый месяц оказания образовательной услуги, предусмотренному договором об образовании, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых исполнителем образовательных услуг.

8.19. В течение 2 рабочих дней после создания соответствующей записи в реестре договоров об образовании оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы исполнителю образовательных услуг уведомление о присвоенном в реестре договоров об образовании идентификаторе (номере) договора об образовании.

8.20. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии

с законодательством Российской Федерации в одностороннем порядке по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, по соглашению сторон, а также по инициативе исполнителя образовательных услуг, не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении, указанного в пункте 8.24 настоящих Правил. Родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

8.21. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, такие услуги могут быть оказаны в дистанционной форме. Исполнитель образовательных услуг в течение 2 рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств направляет уведомление на бумажном носителе или в электронном виде на адрес электронный почты, указанный в заявлении о зачислении на обучение, родителям (законным представителям) обучающегося о переводе обучения по общеобразовательной программе на дистанционную форму. Родители (законные представители) обучающегося в течение 3 рабочих дней с даты направления такого уведомления могут отказаться от продолжения обучения по данной общеобразовательной программе и расторгнуть договор об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации. Отсутствие выраженного отказа родителей (законных представителей) обучающегося означает согласие на обучение в дистанционной форме.

8.22. В случае, если общеобразовательная программа не предполагает возможности обучения в дистанционной форме, при возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, исполнитель образовательных услуг предлагает родителям (законным представителям) обучающегося для временного перевода обучающегося аналогичные общеобразовательные программы той же направленности, образовательные услуги по которым оказываются в дистанционной форме. В случае отказа от такого перевода родители (законные представители) обучающегося в течение 3 рабочих дней с даты направления предложения о переводе могут отказаться от продолжения обучения по данной общеобразовательной программе и расторгнуть договор об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации.

8.23. Продолжительность оказания образовательных услуг в дистанционной форме при возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию образовательной услуги в очной форме, определяется локальными нормативными актами исполнителя образовательных услуг.

8.24. В случае расторжения договора об образовании исполнитель

образовательных услуг направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о расторжении указанного договора, содержащее следующие сведения:

- 1) идентификатор (номер) договора об образовании в информационной системе;
- 2) реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;
- 3) основание для расторжения договора об образовании;
- 4) дату расторжения договора об образовании.

8.25. В день расторжения договора об образовании, указанный в соответствующем уведомлении, оператор персонифицированного финансирования делает отметку о расторжении договора в реестре договоров об образовании.

8.26. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата персонифицированного финансирования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся – участником системы персонифицированного финансирования 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 8.20 настоящих Правил по состоянию на 20 календарный день до момента окончания срока действия договора об образовании.

8.27. При создании записи в реестре договоров об образовании, внесении изменений в эту запись, оператор персонифицированного финансирования осуществляет внесение соответствующей(-их) записи (изменений) в реестр сертификатов дополнительного образования, в реестр исполнителей образовательных услуг, в реестр сертифицированных образовательных программ.

8.28. Объем средств, на который подлежит увеличение доступного остатка средств сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем периоде действия программы персонифицированного финансирования, определяется как разница между зарезервированным объемом средств сертификата персонифицированного финансирования на оплату образовательных услуг и объемом средств сертификата персонифицированного финансирования, использованным для оплаты образовательных услуг по договору об образовании с момента его заключения на момент его расторжения.

8.29. Типовая форма договора об образовании, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 8.4, 8.7–8.9, 8.17, 8.20, 8.24 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

9. Порядок оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования

9.1. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, осуществляющего финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края в установленном органами местного самоуправления порядке посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

9.2. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на объем установленного вышеуказанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

9.3. Органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края рекомендуется формировать муниципальное задание исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

9.4. Органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края рекомендуется корректировать муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг.

9.5. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

9.6. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых

частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, осуществляющими финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, муниципального округа, городского округа Красноярского края посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

9.7. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

9.8. Порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из местных бюджетов определяется муниципальными правовыми актами.

9.9. Средства грантов в форме субсидии иным организациям подлежат перечислению в соответствии с заключенными с такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме, определяемой финансовыми органами муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края, на основании данных о фактическом (прогножном) объеме реализации образовательных услуг с учетом пунктов 9.10–9.18 настоящих Правил.

9.10. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет в орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края, с которым у него заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – плательщик), заявку на авансирование средств из местного бюджета в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края,

содержащую сведения о сумме и месяце авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым осуществляется авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

9.11. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя образовательных услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, в котором предполагается авансирование;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного финансирования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

9.12. Заявка на авансирование исполнителя образовательных услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

9.13. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

9.14. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

9.15. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет плательщику заявку на перечисление средств из местного бюджета в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

9.16. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя образовательных услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, за который сформирован реестр;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного

финансирования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

9.17. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем образовательных услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя образовательных услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя образовательных услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования исполнителя образовательных услуг в последующие периоды.

9.18. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 9.14 настоящих Правил, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

Министр образования
Красноярского края



С.И. Маковская